



Buildsimple

Readiness-Check

E-Rechnung 2027/2028

1 | FORMATE UND EINGÄNGE

- I. Welche Rechnungsformate kommen heute an? PDF, XRechnung, ZUGFeRD, EDI, internationale Formate?
- II. Über welche Kanäle kommen Rechnungen an? E-Mail, Upload, Scan, API, EDI, DMS/ECM?
- III. Gibt es Anhänge, Mischstapel oder weitere Dokumente im gleichen Eingang?

Wenn hier Unsicherheit besteht, lohnt sich ein genauerer Blick. Denn die Formatvielfalt wird mit 2027 und 2028 noch umfangreicher.

2 | REIBUNG IM ALLTAG

- I. Wo muss Ihr Team heute noch manuell prüfen?
- II. Welche Informationen werden häufig nachgetragen oder korrigiert?
- III. Wo entstehen Rückfragen an Einkauf, Buchhaltung, Lieferanten oder IT?
- IV. Welche Rechnungen binden die meiste Arbeitszeit, weil Daten nicht eindeutig sind?

3 | ZAHLUNGSBEDINGUNGEN UND FACHLOGIK

Ein typischer Punkt sind Zahlungsbedingungen. „Sofort zahlbar ohne Abzug“ ist für Menschen klar. Das System braucht daraus eine konkrete Zahlungsbedingung.

- I. Werden Zahlungsbedingungen interpretiert? Werden Fälligkeiten und Skonto berücksichtigt?
- II. Werden Kreditorenstammdaten abgeglichen?
- III. Werden Bestellungen, Verträge oder Wareneingänge geprüft?

4 | ZIELSYSTEME

- I. Welche Daten braucht Ihr ERP?
- II. Welche Daten braucht die Finanzbuchhaltung?
- III. Welche Informationen brauchen DMS/ECM und Archiv?
- IV. Welche Prüf- oder Freigabeschritte laufen über Workflow?
- V. Welche Informationen sind für den Zahlungsverkehr relevant?

5 | KONTROLLE UND NACHVOLLZIEHBARKEIT

- I. Kann Ihr Team erkennen, wo eine Rechnung im Prozess steht?
- II. Gibt es einen klaren Weg für unklare Fälle?
- III. Sind Korrekturen nachvollziehbar?
- IV. Wer entscheidet, wenn Daten fehlen oder nicht passen?

6 | E-RECHNUNGEN WEITERDENKEN

Wenn Sie den Rechnungseingang wegen der E-Rechnungspflicht ohnehin betrachten, lohnt sich ein Blick auf die nächsten Möglichkeiten.

- I. Können weitere Dokumentarten später über dieselbe Logik laufen?
- II. Können Stammdaten- und Bestellabgleiche ausgeweitet werden?
Können Freigaben, Archivierung oder Fehlerfälle besser gesteuert werden?
Gibt es weitere Vorgänge, bei denen Dokumente heute Prozesse bremsen?

Wir unterstützen Sie gerne

Wir prüfen gemeinsam, welche fachlichen Punkte relevant sind und wie wir die technische Perspektive für Ihre IT vorbereiten können. Vereinbaren Sie ein Gespräch mit uns.



Martin Jarosch **Sales**

martin.jarosch@buildsimple.de
+49 (0) 151 422 06 931

Termin sichern:



Sabrina Terbille **Sales**

sabrina.terbille@buildsimple.de
+49 (0) 151 422 05 431

Termin sichern:

